

CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SANTA CATARINA
SETOR DE SECRETARIA

RELATORIO MENSAL DE ATIVIDADES

Abril/2010

1 ATENDIMENTO

1.1 Direto					
a) Inscrições (Pessoa Física)	Principal		CD	13	
			ASB	04	
			TSB	03	
			TPD	01	
			APD	02	
	Provisória		CD	02	
			ACD		
			THD		
			TPD		
			APD		
	Transferência		CD	Rio Grande do Sul	05
				Paraná	06
				São Paulo	03
				Rio de janeiro	
				Outros Estados	02
			ACD	Rio Grande do Sul	
				Paraná	
				São Paulo	
				Rio de janeiro	
				Outros Estados	01
			THD	Rio Grande do Sul	
				Paraná	
				São Paulo	
				Rio de janeiro	
				Outros Estados	
			TPD	Rio Grande do Sul	
				Paraná	
				São Paulo	
				Rio de janeiro	
				Outros Estados	
	APD	Rio Grande do Sul	1		
		Paraná			
		São Paulo			
Rio de janeiro					
Outros Estados					
Secundária		CD	Rio Grande do Sul	03	
			Paraná	02	
			São Paulo	04	
			Rio de janeiro		
			Outros Estados	01	
		ACD	Rio Grande do Sul		
			Paraná		
			São Paulo		
			Rio de janeiro		
			Outros Estados		

		THD	Rio Grande do Sul	
			Paraná	
			São Paulo	
			Rio de janeiro	
			Outros Estados	
		TPD	Rio Grande do Sul	
			Paraná	
			São Paulo	
			Rio de janeiro	
			Outros Estados	
		APD	Rio Grande do Sul	
			Paraná	
			São Paulo	
Rio de janeiro				
Outros Estados				
b) Inscrições (Pessoa Jurídica)	EPAO		02	
	EPO			
	LB			
c) Inscrição de Especialista			05	
d) Habilitação				
e) 2ª Vida de Documentos				
f) Apostilamento				
g) Recadastramento			01	
h) Cancelamentos	CD		01	
	ASB			
	TSB			
	TPD			
	APD			
	EPO			
	EPAO			
	LB			
i) Orientações	Consulta de Profissionais Inscritos		04	
	Documentos para Inscrições		08	
	Informação de Trâmite de Processos		11	
	Outros		08	
j) Retirada de Documentos			59	
1.2 Indireto				
a) Telefone	Consulta de Profissionais Inscritos		64	
	Documentos para Inscrições		76	
	Informação de Trâmite de Processos		69	
	Outros		50	
b) E-mail	Consulta de Profissionais Inscritos		06	
	Documentos para Inscrições		12	
	Informação de Trâmite de Processos		17	
	Outros		23	

2 ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS INTERNAS

2.1 Expedição de Documentos		
a) Ofícios Numerados	Presidência	13
	Setor de Inscrição e Cadastro	57
	Fiscalização	22
	Central de Processamento de Dados	
	Setor Econômico e Financeiro	7
	Procuradoria Jurídica	26

b) Ofícios Expedidos pelo Setor		47
c) Autorizações Expedidas pelo Setor		27
d) Certidões Numeradas		40
e) Malote de Saída de Documentos	Cartas	157
	SEDEX	84
	Encomendas	
	Outros	2
f) Malote do CFO	Ofícios	33
	Processos	110
	Outros	2
2.2 Recebimento de Documentos		
a) Protocolo	Ofício	90
	E-mail	38
	FAX	66
	Outros	184

Elaborado por: JARDEL DA ROSA

Colaboração: WANIA FERREIRA DA SILVA e ADRIANA MARIA DE PAULO